

KONTYNUACJA PRZEWODU DOKTORSKIEGO

Zgodnie z § 3 Regulaminu nadawania stopni naukowych w Politechnice Wrocławskiej (Załącznik do PO 2/2020), na podstawie podjętej uchwały Senatu nr 871/38/2016÷2020 z dnia 19 grudnia 2019 r.

1. Niezakończone przewody doktorskie, wszczęte przed dniem 1 października 2018 r. przeprowadza się na zasadach dotychczasowych, z tym że stopień doktora nadaje się w dziedzinach lub dyscyplinach określonych w przepisach rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1818).
2. W przewodach doktorskich wszczętych w okresie od 1 października 2018 r. do dnia 30 kwietnia 2019 r. stopień nadaje się na podstawie przepisów dotychczasowych, z tym że stopień doktora nadaje się w dziedzinach lub dyscyplinach określonych w przepisach rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1818);
3. We wszczętych i niezakończonych przewodach doktorskich stopień nadaje właściwa dla danej dyscypliny naukowej komisja ds. stopni naukowych.
4. W odniesieniu do przewodu doktorskiego, **niezakończonego do dnia 31 grudnia 2021 r.**, komisja ds. stopni naukowych podejmuje uchwały w sprawie:
 - 1) zamknięcia przewodu doktorskiego albo
 - 2) umorzenia przewodu doktorskiego.

ROZPRAWA DOKTORSKA przygotowywana pod opieką promotora albo pod opieką promotora i promotora pomocniczego, powinna stanowić oryginalne rozwiązanie problemu naukowego oraz wykazywać ogólną wiedzę teoretyczną kandydata w danej dyscyplinie naukowej oraz umiejętność samodzielnego prowadzenia pracy naukowej.

Rozprawa doktorska może mieć formę maszynopisu książki, wydanej lub spójnego tematycznie zbioru rozdziałów w książkach wydanych, spójnego tematycznie zbioru artykułów opublikowanych lub przyjętych do druku w czasopismach naukowych, określonych przez ministra właściwego do spraw nauki na podstawie przepisów dotyczących finansowania nauki, jeżeli odpowiada warunkom określonym w ust. 1.

W przypadku prac dwu- lub wieloautorskich zaleca się złożenie oświadczenia przez doktoranta oraz współautorów wskazujące na ich merytoryczny (a NIE procentowy) wkład w powstanie każdej pracy [np. twórca hipotezy badawczej, pomysłodawca badań, wykonanie specyficznych badań (np. przeprowadzenie konkretnych doświadczeń, opracowanie i zebranie ankiet, itp.), wykonanie analizy wyników, przygotowanie manuskryptu artykułu, i inne]. Określenie wkładu danego autora, w tym doktoranta, powinno być na tyle precyzyjne, aby umożliwić dokładną ocenę jego udziału i roli w powstaniu każdej pracy.

Rozprawę doktorską może także stanowić samodzielna i wyodrębniona część pracy zbiorowej, jeżeli wykazuje ona indywidualny wkład kandydata przy opracowywaniu koncepcji, wykonywaniu części eksperymentalnej, opracowaniu i interpretacji wyników tej pracy, odpowiadający warunkom określonym w ust. 1.

Za zgodą Komisji ds. Stopni Naukowych przeprowadzającej przewód, rozprawa doktorska może być przedstawiona w języku innym niż polski.

Rozprawa doktorska w języku polskim powinna być **opatrzona streszczeniem w języku angielskim oraz języku polskim, a rozprawa doktorska przygotowana w języku obcym streszczeniem w języku polskim**. W przypadkach, gdy rozprawa doktorska nie ma formy pisemnej powinna być opatrzona opisem w języku polskim i angielskim.

Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora, przed złożeniem pracy zobligowana jest do przedstawienia swojej pracy na seminarium. Informację o terminie seminarium, poprzez asystentkę do spraw przewodów doktorskich, otrzymują wszystkie Katedry Wydziału.

WYZNACZENIE RECENZENTÓW I KOMISJI EGZAMINÓW DOKTORSKICH

Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora przedkłada promotorowi rozprawę doktorską wraz ze streszczeniami albo — w przypadku prac projektowych, konstrukcyjnych, technologicznych lub artystycznych — opisem wskazującym problem naukowy, które zostało w tej pracy przedstawione, **w formie elektronicznej i papierowej**.

W przypadku gdy rozprawę doktorską stanowi część pracy zbiorowej, kandydat przedkłada oświadczenia wszystkich jej współautorów określające indywidualny wkład każdego z nich w jej powstanie. Kandydat jest zwolniony z obowiązku przedłożenia oświadczenia w przypadku śmierci współautora, uznania go za zmarłego albo jego trwałego uszczerbku na zdrowiu, uniemożliwiającego uzyskanie wymaganego oświadczenia.

Promotor przedstawia przewodniczącemu Komisji Doktorskiej rozprawę doktorską wraz ze swoją pisemną opinią oraz wniosek z prośbą o wyznaczenie Recenzentów i Komisji Egzaminów Doktorskich.

Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora przedkłada następujące dokumenty (u asystentki do spraw przewodów doktorskich):

- a) 3 oprawione egzemplarze rozprawy doktorskiej (2 egz. dla recenzentów plus 1 egzemplarz do biblioteki) oraz 1 egzemplarz nie oprawiony - kartki luzem, dwustronnie drukowany, numeracja od pierwszej strony do archiwum. **Praca doktorska musi być zawierać streszczenia w j. polskim i angielskim**
- b) pracę doktorską w wersji elektronicznej na dwóch płytach CD w formacie PDF (jedna płyta przeznaczona jest do biblioteki przy Wydziale W-10, a druga do archiwum),
- c) streszczenia pracy w wersji elektronicznej - przesłany e-mailem,
- d) opinię promotora o pracy,
- e) zaświadczenie o odbytym seminarium,

f) wykaz artykułów.

Stała Komisja Doktorska w danej specjalności przedstawia Komisji ds. Stopni Naukowych w Dyscyplinie Inżynieria Mechaniczna min. dwóch kandydatów na Recenzentów oraz proponuje skład komisji egzaminów doktorskich z:

- **dyscypliny podstawowej (odpowiadającej tematowi rozprawy)**
- **dyscypliny dodatkowej**
- **języka obcego nowożytnego (jeśli kandydat nie przedstawi certyfikatu wskazanego w rozporządzeniu).**

Egzamin z języka obcego przeprowadzany jest przez Komisje powołane przez Studium Języków Obcych Politechniki Wrocławskiej (na stronie <http://www.sjo.pwr.wroc.pl> zamieszczone są składy komisji wraz z terminami na cały rok akademicki).

RECENZENCI

Komisja ds. Stopni Naukowych w Dyscyplinie Inżynieria Mechaniczna, na wniosek przewodniczącego Stałej Komisji doktorskiej o danej specjalności, Wyznacza co najmniej dwóch Recenzentów.

Recenzent przedstawia opinię Komisja ds. Stopni Naukowych w Dyscyplinie Inżynieria Mechaniczna, w formie papierowej i elektronicznej, nie później niż w terminie dwóch miesięcy od dnia otrzymania wniosku o jej sporządzenie. W uzasadnionych przypadkach Komisja ds. Stopni Naukowych w Dyscyplinie Inżynieria Mechaniczna może przedłużyć termin przedstawienia recenzji o miesiąc.

Recenzja może zawierać wnioski dotyczące uzupełnienia lub poprawienia rozprawy doktorskiej. Uzupełnioną lub poprawioną rozprawę doktorską kandydat przedkłada Komisji ds. Stopni Naukowych w Dyscyplinie Inżynieria Mechaniczna, która kieruje ją do ponownej oceny tych samych recenzentów. **Recenzenci przedstawiają Komisji ds. Stopni Naukowych recenzję uzupełnionej lub poprawionej rozprawy doktorskiej w terminie miesiąca od dnia otrzymania wniosku o jej sporządzenie.**

Po otrzymaniu ostatniej recenzji rozprawy doktorskiej obie recenzje wraz ze streszczeniem przekazywane są do Rady Doskonałości Naukowej oraz umieszczane na stronie Wydziału Mechanicznego <http://www.wm.pwr.edu.pl>.

EGZAMINY DOKTORSKIE

Doktorant ma obowiązek zdania trzech egzaminów doktorskich z:

- **dyscypliny podstawowej (odpowiadającej tematowi rozprawy),**
- **dyscypliny dodatkowej,**
- **języka obcego nowożytnego (jeśli kandydat nie przedstawi certyfikatu wskazanego w rozporządzeniu).**

Terminy egzaminów doktorskich ustala Komisja ds. Stopni Naukowych w Dyscyplinie Inżynieria Mechaniczna w porozumieniu ze Stałymi Komisjami doktorskimi o danej specjalności (terminy koordynuje asystentka do spraw przewodów doktorskich).

W przypadku niezdania jednego z egzaminów doktorskich Komisja ds. Stopni Naukowych w Dyscyplinie Inżynieria Mechaniczna, na wniosek Kandydata, może wyrazić zgodę na powtórne jego zdawanie, nie wcześniej jednak niż po upływie trzech miesięcy od dnia przystąpienia do tego egzaminu po raz pierwszy i nie więcej niż raz.

Egzamin z języka obcego

Na egzamin należy zapisywać się najpóźniej 3 dni przed egzaminem w SJO, tel. 320-31-17, 320-31-87. Warunkiem zapisania się jest dostarczenie do sekretariatu SJO PROTOKOŁU KOMISJI EGZAMINU DOKTORSKIEGO (protokół sporządza asystentka do spraw przewodów doktorskich).

Warunki zdania egzaminu ustalone przez SJO (<http://www.sjo.pwr.wroc.pl>):

- Egzamin doktorski jest przeprowadzany w SJO raz w miesiącu, zwykle w pierwszą lub drugą sobotę miesiąca z wyjątkiem przerwy wakacyjnej. Jest to egzamin komisyjny, ustny, na poziomie B2, który składa się z trzech części:

Zadanie egzaminacyjne	Opis zadania egzaminacyjnego	Maksymalna liczba punktów
1. Autoprezentacja	2-3 minutowe przemówienie w dowolnej formie	5 punktów
2. Prezentacja popularno-naukowa	Prezentacja popularno – naukowa w formie multimedialnej dotycząca pracy doktorskiej lub na temat z zakresu studiowanej dyscypliny naukowej (około 10 minut)	30 punktów
3. Odpowiedź na losowo wybrane pytanie z zakresu „General English” (np. sport, interests, medicine, travelling etc.)	Przedstawienie tematu w formie monologu (2-3 minuty) oraz odpowiedzi na pytania egzaminatorów	15 punktów

Kryteria oceny prezentacji popularnonaukowej:

- Komunikatywność (płynność, logika prezentacji) i struktura oraz treść prezentacji: maks. 10 punktów
- Poprawność językowa wypowiedzi (gramatyka, leksyka i wymowa): maks. 10 punktów,
- Bogactwo językowe (różnorodność użytego słownictwa i zastosowanych struktur gramatycznych): maks. 10 punktów.

Skala oceny końcowej:

Punkty Ocena

49 - 50 Celujący (5,5)

45 - 48 Bardzo dobry (5,0)

41 - 44	Dobry plus (4,5)
36 - 40	Dobry (4,0)
31 - 35	Dostateczny plus (3,5)
25 - 30	Dostateczny (3,0)
< 25	Niedostateczny (2,0)

Uwaga: Sala egzaminacyjna wyposażona jest w sprzęt multimedialny.

Doktorant ma obowiązek zdać wszystkie egzaminy przed przyjęciem rozprawy doktorskiej

PRZYJĘCIE ROZPRAWY I DOPUSZCZENIE JEJ DO PUBLICZNEJ OBRONY

Po otrzymaniu recenzji i zdaniu egzaminów doktorskich zwoływane jest posiedzenie Komisji Doktorskiej danego przewodu doktorskiego w sprawie przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenia jej do publicznej obrony.

Komisja wyznacza termin obrony rozprawy doktorskiej. Zawiadomienia o terminie publicznej obrony rozprawy doktorskiej rozsyłane są do wszystkich uprawnionych jednostek w danej dyscyplinie, co najmniej 10 dni przed obroną (*dwa egzemplarze rozprawy doktorskiej przekazywane są do Centrum Wiedzy i Informacji Naukowo-Technicznej oraz do Oddziału przy Wydziale Mechanicznym*).

Informacja o terminie i miejscu publicznej obrony rozprawy doktorskiej zamieszczana jest na stronie Wydziału Mechanicznego <http://www.wm.pwr.edu.pl>.

Doktorant, według uznania, może zaprosić na obronę członków Komisji Doktorskiej i zainteresowane osoby (szablon zaproszeń dostępny jest u asystentki do spraw przewodów doktorskich).

PUBLICZNA OBRONA ROZPRAWY DOKTORSKIEJ

Publiczna obrona rozprawy doktorskiej odbywa się przed Komisją Doktorską i składa się z dwóch części.

W części jawnej doktorant prezentuje główne tezy rozprawy (zwyczajowo ok 20 min), a następnie recenzenci przedstawiają swoje opinie po czym doktorant udziela odpowiedzi na uwagi zawarte w recenzjach. W drugiej kolejności mogą być zadawane pytania przez wszystkie osoby obecne na publicznej obronie a doktorant ustosunkowuje się do wszystkich pytań.

Druga część posiedzenia Komisji Doktorskiej jest niejawną, a na niej Komisja Doktorska podejmuje uchwałę o przyjęciu (lub nie przyjęciu) publicznej obrony rozprawy doktorskiej oraz formułuje wniosek do Rady Wydziału w sprawie podjęcia uchwały o nadaniu (lub nie nadaniu) stopnia naukowego doktora nauk technicznych w danej dyscyplinie.

•Wyróżnienie rozprawy doktorskiej

- Wniosek o wyróżnienie rozprawy doktorskiej może złożyć Recenzent, w podsumowaniu recenzji lub ustnie po przyjęciu publicznej obrony, na posiedzeniu niejawnym.
- Wniosek o wyróżnienie uzyskuje poparcie, gdy w głosowaniu tajnym, średnia arytmetyczna uzyskanych punktów wyniesie co najmniej 8. Każdy z członków Komisji Doktorskiej ocenia rozprawę w skali 1÷10 punktów.

NADANIE STOPNIA NAUKOWEGO DOKTORA NAUK INŻYNIERYJNO-TECHNICZNYCH

Na wniosek Komisji Doktorskiej w danym przewodzie doktorskim Komisja ds. Stopni Naukowych w Dyscyplinie Inżynieria Mechaniczna podejmuje uchwałę o nadaniu stopnia doktora nauk inżyneryjno-technicznych lub wyróżnieniu rozprawy doktorskiej.